

道南MedIka 多職種連携のしおり

特定非営利活動法人 道南地域医療連携協議会
2026年2月17日更新

■道南MedIka WebPage■
<https://medika.or.jp/>

もくじ

■ <u>函館市における医療・介護連携情報共有ツール</u>	3ページ
■ <u>多職種連携を行うための準備</u>	4ページ
1. <u>職員登録</u>	5ページ
2. <u>メールアドレス登録</u>	17ページ
3. <u>参加登録</u>	22ページ
■ <u>多職種連携の情報共有方法</u>	26ページ
• <u>ノート機能</u>	27ページ
• <u>ファイル一覧</u>	32ページ
• <u>文書一覧</u>	39ページ
• <u>補足：モバイルノート</u>	37ページ

函館市における医療・介護連携情報共有ツール

函館市では、医療、介護の多職種の情報共有ツールとして、「ID-Link」の利用を勧めています。

MedIka入会後にお渡しする、ID-Linkのクライアント証明書をインターネットに接続できるパソコンやタブレット、スマートフォンにインストールすることで利用できます。

患者さんに関わる複数施設の医療・介護従事者が、文字や写真を登録し合うことで、交換日記のように情報を共有することができ、情報の伝達の抜け漏れを防ぐことができます。



多職種連携を行うための準備

1. 職員登録

ID-Linkを利用する職員ごとに、ログインIDを作成します。

1.職員登録
2.メールアドレス登録
は、初回のみの設定です。

2. メールアドレス登録

1.で作成したログインIDに、更新通知を受け取るメールアドレスを紐づけます。

3. 参加登録

患者に対し、チーム間で通知を受け取るための
登録を行います。

3.参加登録
は、患者さんごとに登録が必要です。
また患者さんから同意書を得て、
ID-Linkに患者が登録されている
ことが前提です

1.職員登録

1. 職員登録

1. MedIka事務局から送付されたアカウント票に記載されている管理用ユーザIDとパスワードでID-Linkにログインします。

アカウント票

2022/04/08
106_MedIka [0] 医療機関
機用ID : 10272740

施設名
テストめていかクリニック

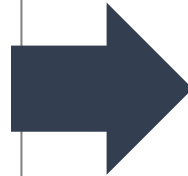
ご利用いただきありがとうございます。
管理用ユーザIDとパスワードをお知らせ致します。

管理用ユーザID operator@testmedika
管理用パスワード fQ8mCXAi

証明書インストールパスワード j7YAQMbG
(証明書有効期限 : 2025年2月15日)

※ アカウント票とデジタル証明書は紛失しないよう大切に保管してください。

株式会社エスイーシー
ID-Linkサポートセンター
TEL : 0138-22-7227
FAX : 0138-22-8501
e-mail : support@mykarte.com



ID Link
mykarte.com

MEMBER LOGIN

ID
Password

ログイン

--- 地域連携システムとは ---
医療情報共有システムを通じて、また、地域の医療機関様との連携を通じて、患者様の健康を守るために有効にご活用して頂きたいと存じます。

--- Information ---
[セキュリティ情報](#)
[機能リリースのお知らせ](#)
[2025年11月6日](#)
[2025年9月4日](#)
[2025年7月3日](#)

1. 職員登録

2. 登録する職員の登録有無を確認します。

[ログオフ](#)
[連携登録一覧](#)
[患者情報検索](#)
[個人情報検索](#)
[職員情報検索](#)

職員情報の検索を行います。
個人情報、または、カード番号を入力してください。

② 登録する職員のカナ姓、カナ名を入力（ひらがな可）

職員情報検索

カナ姓: カナ名:

漢字姓: 漢字名:

性別: ☐ 男性 ☐ 女性 ☒ 指定なし

生年月日: ☒ テキストボックスで入力する ☐ プルダウンで入力する
 (例: 和暦...昭和53年3月25日→S530325 | 西暦)

住所:

電話番号: (例: 012-345-6789 | 090-1234-5678)

職員ID: (※職員ID入力時は、職員IDのみで検索 (完全一))

ログイン名: (※ログイン名が指定されている場合、ログイン名)

☐ カード番号検索
カード番号:

カード番号による検索は、カードを発行しているユニオンでのみ、指定が可能です。
カード番号は、「カード番号@suffix」の形式で指定してください。

① [職員情報検索] をクリック

③ [上記内容で検索する] をクリック

1.職員登録


3.該当者は見つかりませんでした。と表示されることを確認し、「新規作成」をクリックします。



「新規作成」をクリック

1. 職員登録

4. パスワード、性別、生年月日を入力、選択します。



個人情報の登録、変更、削除を行います。
各項目を正確に入力してください。
*印は必須入力項目です。
パスワードが5文字未満の場合は、電子カルテ以外からログインできません。

個人情報入力 > 名前情報入力 > 住所情報入力 > 電話番号入力

ログイン名

*

a1a24850faec8080

(半角英数字で5文字以上、30文字以内。大文字、小文字も区別されます。)

パスワード

*

.....

(半角英数字記号で10文字以内。大文字、小文字も区別されます。)

パスワード(再入力)

*

.....

性別

*

男性

▼

生年月日

*

☒ テキストボックスで入力する

☐ 日付選択

s600101

(半角英数字。例：昭和53年3月25日の場合→S530325 | 西暦...1978年3月25日→19780325)

作成日

更新日

操作者

ブロック

次へ

④ [次へ] をクリック

① 今後利用するパスワード（5文字以上・半角英数字）を
上下同じ値で入力


② 性別を選択

③ 生年月日を入力（西暦可）

※ 実際の生年月日ではなくても可

1. 職員登録

5. 漢字の姓名、カナの姓名を入力します。



個人情報の登録、変更、削除を行います。
各項目を正確に入力してください。
*印は必須入力項目です。
パスワードが5文字未満の場合は、電子カルテ以外からログインできません。

個人情報入力 > **名前情報入力** > 住所情報入力 > 電話番号入力

漢字姓 *

漢字名 *

カナ姓 *

カナ名 *

作成日
更新日
操作者

◀ 戻る


▶ 次へ

①漢字姓
②漢字名
③カナ姓（ひらがな可）
④カナ名（ひらがな可）
を入力

⑤ [次へ] をクリック

1.職員登録

6.施設の住所情報を入力します。

 個人情報の登録、変更、削除を行います。
各項目を正確に入力してください。
*印は必須入力項目です。
パスワードが5文字未満の場合は、電子カルテ以外からログインできません。

個人情報入力 > 名前情報入力 > **住所情報入力** > 電話番号入力

連絡先種別	現住所
表記	漢字
郵便番号（ハイフンなし）	* 0410821
都道府県	* 北海道
市、区、郡、町、村	* 函館市
大字、町、丁目	* 港町1丁目
番地、マンション名、その他	* 10-1

住所検索

作成日

更新日

操作者

戻る 次へ

- ① 郵便番号（ハイフン不要）
 - ② 都道府県
 - ③ 市、区、郡、町、村
 - ④ 大字、町、丁目
 - ⑤ 番地以下
- を入力

⑥ [次へ] をクリック

1.職員登録

7.施設の電話番号を入力して、登録します。



個人情報の登録、変更、削除を行います。
各項目を正確に入力してください。
*印は必須入力項目です。
パスワードが5文字未満の場合は、電子カルテ以外からログインできません。

個人情報入力 > 名前情報入力 > 住所情報入力 > 電話番号入力

電話番号情報 * どちらかを必ず入力してください

連絡先種別

現住所

電話タイプ 固定電話

電話番号 - -

電話タイプ 携帯電話

電話番号 - -

(市外局番 - 局番 - 加入番号 例：012-345-6789、090-1234-5678)

作成日

更新日

操作者

戻る

登録

①電話番号を入力

② [登録] をクリック

1.職員登録

8.職員の個人情報入力が完了しました。
続いて、職員の紐づけを行います。

**個人情報 検索結果一覧**
職員、患者登録を行う場合はログイン名のリンクから行ってください。
アクセス権が設定されていない方の情報は、* で表示されます。(2008年1月以降)

①これまで入力した情報が行表示

ログイン名	漢字名	カナ名	氏名	性別	生年月日	現住所	電話番号(現住所)	E-mail(現住所)	資格	操作者
a1a24850faec8080	函館 太郎	ハコダテ タロウ	新規	男性	S.60-01-01	北海道 函館市 港町1丁目 10-1	0138-43-2000	新規	新規	

②【職員ID登録】をクリック

 新規作成


 個人情報検索

 患者選択

 **職員 ID 登録**


 患者 ID 登録


 アクセス権設定

**職員情報 検索結果一覧**
職員情報を修正する場合はリンクから行ってください。

職員情報は登録されていません。

③【新規作成】をクリック

 **新規作成**

 個人情報一覧に戻る

1.職員登録

9.職員番号の入力と、役割、資格の選択をします。



職員情報の登録、変更、削除を行います。

各項目を正確に入力してください。

*印は必須入力項目です。

ログイン名

a1a24850faec8080

自動書き換え

☒ : 登録時にログイン名を「職員番号@testmedika」に書き換えます (他施設ドメインが付いている場合は不可)

医療機関名

* テストめでいかクリニック

職員番号

* 12345 (半角英数字で10文字以内。大文字、小文字も区別されます。)

検索条件

科名

施設科名

* その他

役割

* 作成者

資格

* 看護師

作成日

更新日

操作者

① “自動書き換え”にチェックがついていることを確認

② 職員番号を入力

職員番号が不明な場合は、氏名を流用するなどし、(例: hakotaro”等) 同じ施設内で重複しない値を入力

③ 役割 (作成者: 参照のみの一般ユーザー、操作者: 患者登録、職員登録を行うユーザー)

④ 資格 (該当する資格が無い場合は近いもの) を選択

登録

戻る

⑤ [登録] をクリック

1.職員登録

10.ログインIDを控えます。

 函館 太郎(ハコダテ タロウ) 男性 S.60-01-01 40 歳 11 ヶ月



職員情報 検索結果一覧
職員情報を修正する場合はリンクから行ってください。

医療機関名	職員番号	施設科	役割
テストめでいかクリニック	12345	その他	作成者

+ 新規作成

 個人情報一覧に戻る

① [個人情報一覧に戻る] をクリック



 ログオフ

 連携登録一覧

 患者情報検索

 個人情報検索

 職員情報検索



個人情報 検索結果一覧
職員、患者登録を行う場合はログイン名のリンクから行ってください。
アクセス権が設定されていない方の情報は表示されません。(2019年1月以降)

② “ログイン名”の値を控えてから、ログオフ

ログイン名	漢字名	カナ名	英語名	性別	生年月日	現住所	電話番号(現住所)	E-mail(現住所)	資格	操作者
12345@testmedika	函館 太郎	ハコダテ タロウ	新規	男性	S.60-01-01	北海道 函館市 港町1丁目 10-1	0138-43-2000	新規	看護師	

続けてメールアドレスを登録するには
E-mail列の [新規] リンクをクリックし、
19ページ②の手順へ

1.職員登録

11.登録したログインIDとパスワードでログインできるか確認します。



ID Link
mykarte.com

MEMBER LOGIN

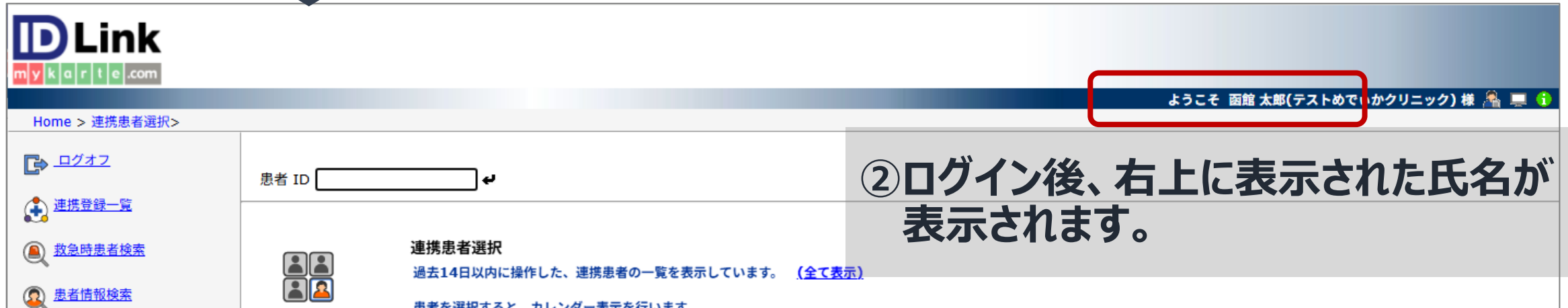
ID 12345@testmedika
Password

ログイン

--- 地域連携システムとは ---
医療情報共有システムを通じて、
患者様の健康を守るために有効

--- Information ---
[セキュリティ情報](#)
機能リリースのお知らせ

①登録したログインIDとパスワードを入力し、
[ログイン] を選択



ID Link
mykarte.com

ようこそ 函館 太郎(テストめでいかクリニック) 様

Home > 連携患者選択>

ログオフ
連携登録一覧
救急時患者検索
患者情報検索

患者 ID

連携患者選択
過去14日以内に操作した、連携患者の一覧を表示しています。 (全て表示)
患者を選択すると、カレンダー表示を行います。

②ログイン後、右上に表示された氏名が
表示されます。

2. メールアドレス登録

2.メールアドレス登録

1.登録したログインID,パスワードでID-Linkにログインし、
ユーザ情報を表示します。



MEMBER LOGIN

ID 12345@testmedika

Password

ログイン

① 作成したログインID
パスワード入力し、
ログイン



Home > 連携患者選択>

2025年12月24日 18:00 ~ 2

患者 ID

ログオフ

連携登録一覧

救急時患者検索

患者情報検索

個人情報検索

プロフィール

絞り込み条件: 絞り込み

② [プロフィール] をクリック

ログインユーザ情報

個人情報を変更する場合は画面下のリンクから行ってください。
(個人情報 検索結果一覧を表示します)

職員情報

医療機関名	テストめでいかクリニック
所属施設科	その他
役割	作成者

個人情報

ログイン名	12345@testmedika
漢字名	函館 太郎
カナ名	ハコダテ タロウ
性別	男性
生年月日	S.60-01-01
住所	〒0410821 北海道 函館市 港町1丁目 10-1

個人情報変更

③ [個人情報変更] をクリック

2.メールアドレス登録

2.メールアドレス入力欄を表示させます。

**個人情報 検索結果一覧**

職員、患者登録を行う場合はログイン名のリンクから行ってください。
アクセス権が設定されていない方の情報は、* で表示されます。(2008年1月以降)

ログイン名	漢字名	カナ名	英語名	性別	生年月日	現住所	電話番号(現住所)	E-mail(現住所)	資格	操作者
12345@testmedika	函館 太郎	ハコダテ タロウ	新規	男性	S.60-01-01	北海道 函館市 港町1丁目 10-1	0138-43-2000	新規	看護師	

① E-mail列の新規をクリック

 函館 太郎(ハコダテ タロウ) 男性 S.60-01-01 40 歳 11 ヶ月

**E-mail情報 検索結果一覧**

E-mailアドレスを修正する場合はリンクから行ってください。

登録されているEmailはありません


 新規作成


 個人情報一覧に戻る

② [新規作成] をクリック

2.メールアドレス登録

2.メールアドレス登録を行います。

 函館 太郎(ハコダテ タロウ) 男性 S.60-01-01 40 歳 11 ヶ月

 **E-mail情報の登録、変更、削除を行います。**
*印は必須入力項目です。
連絡先種別を“現住所”と設定したEmailアドレスには、ログイン通知メールが送信されます。
Participant通知のみ受信したい場合は、“現住所”以外の種別を設定してください。


連絡先種別 *


Email *

作成日

更新日

操作者

 登録

 戻る

① 連絡先種別を選択

※ 既定値の“現住所”は、ログインのたびに通知メールが届きます。
更新通知のみ受け取る際は“勤務先住所”等を選択してください。

② メールアドレスを入力します。

③ 【登録】をクリック

2.メールアドレス登録

3.メールアドレス登録が完了しました。

Home > 連携患者選択 > 個人情報検索 > 個人情報一覧 >

 [ログオフ](#)

 函館 太郎(ハコダテ タロウ) 男性 S.60-01-01 40 歳 11 ヶ月

 **E-mail情報 検索結果一覧**
E-mailアドレスを修正する場合はリンクから行ってください。

連絡先種別	E-Mail
勤務先住所	taro@medikacl.com

 新規作成

 個人情報一覧に戻る

② “ログオフ”をクリック

① 正しく登録されているか確認

3.参加登録

3.参加登録

1. ID-Linkにログインし、
多職種連携を行う患者を検索・選択します。

ID Link
mykarite.com

Home > 連携患者選択>

ログオフ

連携登録一覧

救急時患者検索

患者情報検索

個人情報検索

職員情報検索

プロフィール

マニュアル一覧

[参加登録] は患者ごとに
設定が必要です

患者ID入力後、Enterキーで選択も可能

患者 ID

連携患者選択
過去14日以内に操作した、連携患者の一覧を表示しています。 (全て表示)
患者を選択すると、カレンダー表示を行います。

絞り込み条件: 絞り込みなし

	患者ID (全て表示)	漢字名	カナ名
<input checked="" type="radio"/>	med0927	函館 花子	ハコダテ ハナコ
<input type="radio"/>	SEC01010	森町 華子	モリマチ ハナコ
<input type="radio"/>		ゾウ ハナコ	

連携患者一覧に対象患者が
表示されている場合は、
チェックを付け [患者選択] をクリック

患者選択

患者の氏名等で検索も可能

患者情報の検索を行います。
個人情報、または、カード番号を入力してください。

患者情報検索

カナ姓: はこだて カナ名: はなこ
漢字姓: 漢字名:
性別: ☐ 男性 ☐ 女性 ☒ 指定なし
生年月日: ☒ テキストボックスで入力する ☐ プルダウンで入力する
 (例: 和暦...昭和53年3月25日→S530325 | 西
住所:
電話番号: (例: 012-345-6789 | 090-1234-5678)
イン名: イン: 場合、ロー

上記内容で検索する

検索後、[患者選択] をクリック

ログイン名	漢字名	カナ名	英語名	性別	生年月日	現住所	電話番号(現住所)	E-mail(現住所)	資格	操作者
989571e9ece74580	函館 花子	ハコダテ ハナコ	新規	女性	R.01-10-10	北海道 函館市 末広町 18-16	0138-22-7227	新規	新規	

新規作成...

個人情報検索

患者選択

職員ID登録

患者ID登録

アクセス権設定

3.参加登録

2.対象患者のカレンダー画面上で、参加登録を選択します。

「参加登録」をクリックします。

IDLink

mykarite.com

ようこそ 函館 太郎(メンテナンスモード)(テストめいしかクリニック) 様

Home > 連携患者選択> 連携登録一覧>

ログオフ

カレンダー表示

文書一覧

画像・波形一覧

ファイル一覧

期間一覧

患者 ID med0927

個人情報変更

函館 花子(ハコダテ ハナコ) 女性 R.01-10-10生 6 歳 4 ヶ月
〒0408632 北海道 函館市 末広町 18-16

最新データ取得

参加登録

アクセス権設定

地図表示

☐ ブックマーク付きのみ表示

<< <

年 月 日

>> >

今日へ移動

2025	12/29(月) - 01/04	01/05(月) - 01/11	01/12(月) - 01/18	01/19(月) - 01/25	01/26(月) - 02/01	02/02(月) - 02/08	02/09(月) - 02/15	02/16(月) - 02/22	02/23(月) - 03/01	03/02(月) - 03/08	03/09(月) - 03/15	03/16(月) - 03/22	03/23(月) - 03/29	03/30(月) - 04/05
期間														

3.参加登録

3. 参加登録します。

函館 花子(ハコダテ ハナコ) 女性 R.01-10-10生 6 歳 4 ヶ月
〒0408632 北海道 函館市 末広町 18-16



治療／ケアへの参加登録

選択中の患者に対する 治療／ケア への参加登録・変更します。

対象患者に対する参加登録済みメンバーが表示されています。

参加者	参加者施設	開始日	終了日	コメント
めでいか どくたー	テストめでいかクリニック	2022-07-20	2099-12-31	よろしくお願いします。
てすとめでいか病院 ナース	テストめでいか病院	2022-07-20	2099-12-31	担当します。よろしくお願いします。

開始日 * 2026-02-16 

終了日 * 2099-12-31 

コメント 訪問看護師です。 (全半角20文字以内)



①コメントを入力（必須ではありません）

② [登録] をクリック

3.参加登録

4.参加登録が完了しました。

Home > 連携患者選択> 連携登録一覧>

ログオフ

カレンダー表示

文書一覧

画像・波形一覧

ファイル一覧

期間一覧

参加者登録が完了しました。

函館 花子(ハコダテ ハナコ) 女性 R.01-10-10生 6 歳 4 ヶ月
〒0408632 北海道 函館市 末広町 18-16

参加登録 地図表示

治療／ケアへの参加登録
選択中の患者に対する 治療／ケア への参加登録・変更します。

参加者	参加者施設	開始日	終了日	コメント
めでいか どくたー	テストめでいかクリニック	2022-07-20	2099-12-31	よろしくお願いします。
ですとめでいか病院 ナース	テストめでいか病院	2022-07-20	2099-12-31	担当します。よろしくお願いします。
函館 太郎	テストめでいかクリニック	2026-02-16	2099-12-31	訪問看護師です。

開始日 * 2026-02-16

終了日 * 2099-12-31

コメント 訪問看護師です。 (全半角20文字以内)

登録 削除

登録完了メッセージの表示と、
参加登録一覧にご自分の氏名が
表示されていれば登録完了です。

続けて、共有情報を入力したい場合は
「カレンダー表示」をクリックします。
一旦、終了する場合は、
「ログオフ」をクリックしてください。

多職種連携の情報共有方法

- **ノート機能**

テキストや写真を投稿し、情報の共有を行います。

- **ファイル一覧**

「はこだて医療・介護連携サマリー」や、連携パス等、多職種で書き込む形式のファイルをアップロード、ダウンロードし、共有します。ファイルはアップロード時にZip化されます。

- **文書一覧**

改変されたくない文書を登録し、共有します。

アップロード時にファイルをPDF変換します。

- **モバイルノート**

スマートフォンやタブレット等の画面が小さめのモバイルデバイスで使いやすいようにデザインされたID-Linkです。ノートをよく使う場合にオススメです。

ノート機能

ノート登録

1. 情報を入力したい患者さんのカレンダー画面を開き、新規作成画面を開きます。

The screenshot shows the ID Link mykante.com interface. The top navigation bar includes the logo and a user profile section for '函館 太郎 (メンテナンスモード) (テストめいとかクリニック) 様'. The left sidebar contains various menu items such as 'ログオフ', 'カレンダー表示', '文書一覧', '画像・波形一覧', 'ファイル一覧', '期間一覧', 'フェイスシート', 'サマリービュー(投薬歴/注射歴)', 'サマリービュー(検査結果時系列)', 'サマリービュー(病名・アレルギー)', and '全国 ID-Link EHR'. The main content area displays a calendar for the patient 'med0927'. The calendar grid shows dates from 2025-01-04 to 2025-04-05. A red arrow points to the '新規作成' (New Creation) button at the bottom of the calendar grid.

Home > 連携患者選択 > 連携登録一覧 >

ようこそ 函館 太郎 (メンテナンスモード) (テストめいとかクリニック) 様

患者 ID med0927

函館 花子 (ハコダテ ハナコ) 女性 R.01-10-10生 6歳4ヶ月
〒0408632 北海道 函館市 末広町 18-16

最新データ取得 参加登録 アクセス権設定 地図表示

☐ ブックマーク付きのみ表示

年 月 日 週 今日へ移動

2025 12/29(月) - 01/04 01/05(月) - 01/11 01/12(月) - 01/18 01/19(月) - 01/25 01/26(月) - 02/01 02/02(月) - 02/08 02/09(月) - 02/15 02/16(月) - 02/22 02/23(月) - 03/01 03/02(月) - 03/08 03/09(月) - 03/15 03/16(月) - 03/22 03/23(月) - 03/29 03/30(月) - 04/05

期間

処方 指示 実施

注射 指示 実施

検査

画像

レポート

ファイル

健診

記録

ノート 連絡

一覧形式で表示 + 新規作成

[新規作成] をクリック

ノート登録

2.ノート入力欄に、共有したい情報の入力や写真を添付します。

コンテンツ情報の登録を行います。
各項目を正確に入力してください。
* 印は必須入力項目です。

タイプ * ☒ ノート ☐ 指示 ☐ 実施

ノート種別 * ☐ 記録 ☒ 連絡


資格種別 * 看護師

日時 * 2026-02-16 12:56
(日付は西暦とし、区切り文字には「-」を使用してください。)

タイトル 定期訪問

登録内容 * 血圧160/83、脈拍78、体温36.6、SpO2 98%
食事は残さずきちんと取れているようです。

登録ファイル ファイルを選択 【複数のファイルアップロードが可能です】 (合計30MBまで)
(0MB / 30MB)

アイコン * 

参加者へ通知 ☒ (参加者(Participant)へメールで通知します。)

登録

①タイプ：既定でノートにチェックが入っています。

②ノート種別：記録or 連絡 を選択

③日時：本日の日付が予めセット。必要に応じて変更

③資格種別：ログインユーザの資格を表示

③タイトル：入力不要でもOK

④登録内容：共有したい情報を入力

⑤登録ファイル：共有したい写真がある場合は、「ファイルの選択」をクリックし、写真ファイルを選択。

⑥参加者へ通知：チェック

⑦【登録】をクリック

チェックすることで、参加登録者に通知メールが送信されます。

ノート登録

3.登録が完了すると、カレンダーにアイコンが表示され、参加登録メンバーに更新通知が送付されます。

患者 ID

med0927

個人情報変更

函館 花子(ハコダテ ハナコ) 女性 R.01-10-10
〒0408632 北海道 函館市 末広町 18-16

☐ ブックマーク付きのみ表示

<<

<

>

>>

年

月

日

週

2025

12/29(月)
- 01/04

01/05(月)
- 01/11

01/12(月)
- 01/18

01/19(月)
- 01/25

01/26(月)
- 02/01

02/02(月)
- 02/08

02/09(月)
- 02/15

02/16(月)
- 02/22

02/23(月)
- 03/01

期間									
処方	指示								
	実施								
注射	指示								
	実施								
検査									
画像									
レポート									
ファイル									
健診									
ノート	記録								
	連絡								

ノート行にアイコンが追加されます



※ 個人情報は最低限の情報のみ記載

件名：
[ID-Link]【Participant通知】患者：函館 XX さん 女性 6 歳 4 ヶ月に
ノート がアップロードされました

本文：
テストめでいかクリニック ご担当者各位

mykarte よりお知らせです。

患者：函館 XX さん 女性 6 歳 4 ヶ月に
ノート（看護師ノート「定期訪問」[2026-02-16]）が
アップロードされましたのでお知らせします。

登録者：テストめでいかクリニック 函館 XX
登録日・時刻：2026-02-16 12:56:23

ノート参照

登録された、ノートの参照方法です。

2022	06/27(月) - 07/03	07/04(月) - 07/10	07/11(月) - 07/17	07/18(月) - 07/24	07/25(月) - 07/31	08/01(月) - 08/07	08/08(月) - 08/14
期間							
処方	指示						
	実施						
注射	指示						
	実施						
検査							
画像							
レポート							
ファイル							
健診							
ノート	記録						
	連絡						

項目リンクをクリック

情報を一括で参照します。

アイコンをクリック

情報をピンポイントで参照します

[← オーダー一覧に戻る](#)

☐ブックマーク付きのみ表示

2 / 2 : 完了

[2022-07-21 18:36] 医師ノート
記載者：テストめでいかクリニック めでいか доктор

テスト

[2022-08-09 14:21] 看護師ノート
『定期訪問』
記載者：テストめでいかクリニック 函館 太郎

血圧160/83、脈拍78、体温36・6 spo2 98%です。
食事はきちんと取れているようです。

ファイル一覧

ファイル一覧

1. ファイルをアップロードしたい患者さんのカレンダー画面を開き、ファイル一覧を開きます。

The screenshot shows the ID Link mykarte.com interface. The sidebar on the left contains several menu items, with 'ファイル一覧' (File List) highlighted by a red box and a red arrow pointing to it. The main area displays a calendar view for patient 'med0927'. The calendar shows dates from 2025-12-29 to 2026-04-05. A large text overlay '[ファイル一覧] をクリック' (Click [File List]) is positioned over the calendar grid.

Home > 連携患者選択 > 連携登録一覧 >

ログオフ
カレンダー表示
文書一覧
画像・波形一覧
ファイル一覧
期間一覧
フェイスシート
サマリービュー(投薬歴/注射歴)
サマリービュー(検査結果時系列)
サマリービュー(病名・アレルギー)
全国 ID-Link EHR

患者 ID: med0927

函館 花子(ハコダテ ハナコ) 女性 R.01-10-10生 6歳4ヶ月
〒0408632 北海道 函館市 末広町 18-16

最新データ取得 参加登録 アクセス権設定 地図表示

2025 12/29(月) 01/05(月) 01/12(月) 01/19(月) 01/26(月) 02/02(月) 02/09(月) 02/16(月) 02/23(月) 03/02(月) 03/09(月) 03/16(月) 03/23(月) 03/30(月)
01/04 - 01/11 - 01/18 - 01/25 - 02/01 - 02/08 - 02/15 - 02/22 - 03/01 - 03/08 - 03/15 - 03/22 - 03/29 - 04/05

期間 処方 指示 実施 注射 指示 実施 検査 画像 レポート

[ファイル一覧] をクリック

 患者 ID

 函館 花子(ハコダテ ハナコ) 女性 R.01-10-10生 6 歳 4 ヶ月
〒0408632 北海道 函館市 末広町 18-16



ファイル情報 検索結果一覧

開示許可のない施設のファイルはダウンロードできません。(ファイルID列にリンクがつきません)

削除列にボタンが表示されている場合、削除ボタンをクリックするとファイルを削除できます。

関連期間列にボタンが表示されている場合、詳細ボタンをクリックすると詳細情報を確認できます。

☐ ブックマーク付きのみ表示

登録済みのファイル情報が表示されています。

	ファイルID	施設名	説明	関連期間	ファイル作成日	作成者	削除
	183905694	テストめでいかクリニック	連携サマリーです		2022-07-21	めでいか どくたー	 削除

 新規作成

[新規作成] をクリック

ファイル一覧

3. ファイルを選択します。

ファイルのアップロードを行います。
各項目を正確に入力してください。
* 印は必須入力項目です。

ZIP

日付 * 2026-02-16 (日付は西暦とし、区切り文字は「/」で入力してください。)

登録ファイル * ファイルを選択 【複数のファイルアップロードが可能です】
サマリー.xlsx
(0.006MB / 30MB)

説明 * はこだて・医療介護連携サマリー

登録先期間 * なし

参加者へ通知 ☒ (参加者(Participant)へメールで通知します。)

登録

① 日付 : 本日の日付が予めセット。必要に応じて変更

② 登録ファイル : 「ファイルを選択」をクリックし、アップロードするファイルを選択

② 説明 : タイトル等を入力

③ 参加者へ通知 : チェック

④ 「登録」をクリック

チェックすることで、参加登録者に通知メールが送信されます。

ファイル一覧

4. アップロードが完了すると、一覧に行追加、カレンダーにアイコンが表示され、参加登録メンバーに更新通知が届きます。

[ログオフ](#)
[カレンダー表示](#)
[文書一覧](#)
[画像・波形一覧](#)
[ファイル一覧](#)
[期間一覧](#)

患者 ID

函館 花子(ハコダテ ハナコ) 女性 R.01-10-10生 6 歳 4 ヶ月
〒0408632 北海道 函館市 末広町 18-16

個人情報変更 最新データ取得 参加登録

ファイル情報 検索結果一覧

開示許可のない施設のファイルはダウンロードできません。(ファイルID列にリンクがつきません)

ZIP

削除列にボタンが表示されている場合、削除ボタンをクリックするとファイルを削除します。
関連期間列にボタンが表示されている場合、詳細ボタンをクリックします。

☐ ブックマーク付きのみ表示

	ファイルID	施設名	説明	関連期間	ファイル作成日	作成者	削除
<input checked="" type="checkbox"/>	310484849	テストめでいかクリニック	はこだて・医療介護連携サマリー		2026-02-16	函館 太郎	<input type="button" value="削除"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	183905694	テストめでいかクリニック	連携サマリーです		2022-07-21	めでいか どくたー	<input type="button" value="削除"/>

登録した情報が
追加されます

2025	12/29(月) - 01/04	01/05(月) - 01/11	01/12(月) - 01/18	01/19(月) - 01/25	01/26(月) - 02/01	02/02(月) - 02/08	02/09(月) - 02/15	02/16(月) - 02/22	02/23(月) - 03/01	03/02(月) - 03/08
2026										
レポート										
ファイル										
健診										

ファイル行にアイコン
が追加されます



※ 個人情報は最低限の情報のみ記載

件名：
[ID-Link]【Participant通知】患者：函館 XX さん
女性 6 歳 4 ヶ月 に ファイルがアップロードされました

本文：
テストめでいかクリニック ご担当者各位

mykarte よりお知らせです。

患者：函館 XX さん 女性 6 歳 4 ヶ月に
ファイル (zipファイル「はこだて・医療介護連携サマリー」
[2026-02-16]がアップロードされましたのでお知らせします。

登録者：テストめでいかクリニック 函館 XX
登録日・時刻：2026-02-16 14:21:23

ファイル一覧

登録されたファイルのダウンロード方法です。

ファイル一覧→ファイルIDをクリックすることでも
ダウンロード可能です。

ログオフ
カレンダー表示
文書一覧
画像・波形一覧
ファイル一覧
期間一覧
フェイスシート
サマリービュー(投薬歴/注射歴)
サマリービュー(検査結果時系列)
サマリービュー(病名・アレルギー)
全国 ID-Link EHR

患者 ID med0927
個人情報変更

☐ ブックマーク付きのみ表示

2022 06/27(月) 07/04(月) 07/11(月) 07/18(月) 07/25(月) 07/31(月)
- 07/03 - 07/10 - 07/17 - 07/24 - 07/31

期間

処方 指示 実施
注射 指示 実施

レポート
ファイル

①アイコンをクリックするとZipファイルがダウンロードされます。

ファイル情報 検索結果一覧

☒ ZIP
開示許可のない施設のファイルはダウンロードできません。(ファイルID
削除列にボタンが表示されている場合、削除ボタンをクリックするとファ
関連期間列にボタンが表示されている場合、詳細ボタンをクリックすると

☐ ブックマーク付きのみ表示

	ファイルID	施設名	説明
<input checked="" type="checkbox"/>	310484849	テストめでいかクリニック	はこだて・医療介護連携サマリー
<input checked="" type="checkbox"/>	183905694	テストめでいかクリニック	連携サマリーです

②Zipファイルを「すべて展開」で解凍

名前
× 今日

archive_2026-02-16_310484849.zip

すべて展開

文書一覽

文書一覧

1. 文書を登録したい患者さんのカレンダー画面を開き、
文書一覧を開きます。

The screenshot shows the ID Link mykarte.com interface. The left sidebar contains several menu items, with '文書一覧' (Document List) highlighted by a red box and a red arrow pointing to it. The main area displays a calendar view for patient 'med0927'. The calendar shows dates from 2025-01-04 to 2025-04-05. A large text overlay '[文書一覧] をクリック' (Click [Document List]) is positioned over the calendar grid. The interface also includes a top navigation bar with the user's name '函館 太郎(メンテナンスモード)(テストめでいかクリニック) 様' and various utility buttons like '最新データ取得' (Get latest data), '参加登録' (Register), 'アクセス権設定' (Set access rights), and '地図表示' (Show map).

Home > 連携患者選択 > 連携登録一覧 >

ようこそ 函館 太郎(メンテナンスモード)(テストめでいかクリニック) 様

ログオフ
カレンダー表示
文書一覧
画像・波形一覧
ファイル一覧
期間一覧
フェイスシート
サマリービュー(投薬歴/注射歴)
サマリービュー(検査結果時系列)
サマリービュー(病名・アレルギー)
全国 ID-Link EHR

患者 ID med0927

個人情報変更

函館 花子(ハコダテ ハナコ) 女性 R.01-10-10生 6 歳 4 ヶ月
〒0408632 北海道 函館市 末広町 18-16

最新データ取得
参加登録
アクセス権設定
地図表示

☐ ブックマーク付きのみ表示

年 月 日 週 日 今日へ移動

2025	12/29(月) - 01/04	01/05(月) - 01/11	01/12(月) - 01/18	01/19(月) - 01/25	01/26(月) - 02/01	02/02(月) - 02/08	02/09(月) - 02/15	02/16(月) - 02/22	02/23(月) - 03/01	03/02(月) - 03/08	03/09(月) - 03/15	03/16(月) - 03/22	03/23(月) - 03/29	03/30(月) - 04/05
期間														
処方	指示													
	実施													
注射	指示													
	実施													
検査														
画像														
レポート														
ファイル														

患者 ID

med0927

個人情報変更

函館 花子(ハコダテ ハナコ) 女性 R.01-10-10生 6 歳 4 ヶ月

〒0408632 北海道 函館市 末広町 18-16

文書情報 検索結果一覧

開示許可のない施設の文書は閲覧できません。(文書ID列にリンクがつきません)

削除列にボタンが表示されている場合、削除ボタンをクリックすると文書を削除できます。
(アップロードした自施設の文書のみ、イメージが表示されます)

☐ ブックマーク付きのみ表示

登録済みのファイル情報が表示されています。

1/1

文書ID	施設名	文書種別	文書タイトル	文書作成日	削除
<div><div></div><div>280789875</div></div>	テストめでいか病院	看護要約	看護サマリーです	2025-05-15	


1/1


+


新規作成

[新規作成] をクリック

3.文書ファイルを選択します。

 サマリー文書の登録を行います。
各項目を正確に入力してください。
* 印は必須入力項目です。

種別	* <input type="text" value="その他文書"/>
日付	* <input type="text" value="2026-02-16"/>  (日付は西暦)
登録ファイル	* <input type="button" value="ファイルを選択"/> 主治医意見書.docx (0.000MB / 30MB)
文書タイトル	<input type="text" value="主治医意見書"/> (全半角40文字以内)
参加者へ通知	<input checked="" type="checkbox"/> (参加者(Participant)へメールで通知します。)

 登録

①種別の選択

②日付：本日の日付が予めセット。必要に応じて変更

②登録ファイル：【ファイルを選択】をクリックし、アップロードするファイルを選択

③文書タイトル：タイトルを入力
(全半角40文字以内)

④参加者へ通知：チェック

⑤【登録】をクリック


チェックすることで、参加登録者に通知メールが送信されます。

文書一覧

4.登録が完了すると、一覧に行追加、カレンダーにアイコンが表示され、参加登録メンバーに更新通知が届きます。

[ログオフ](#)
[カレンダー表示](#)
[文書一覧](#)
[画像・波形一覧](#)
[ファイル一覧](#)
[期間一覧](#)




患者 ID

 函館 花子(ハコダテ ハナコ) 女性 R.01-10
〒0408632 北海道 函館市 末広町 18-16


文書情報 検索結果一覧

開示許可のない施設の文書は閲覧できません。(文書ID列にリンクがつきません)
削除列にボタンが表示されている場合、削除ボタンをクリックすると文書を削除できます。
(アップロードした自施設の文書のみ、イメージ)

☐ ブックマーク付きのみ表示

	文書ID	施設名	文書種別	文書タイトル	文書作成日	削除
	310499825	テストめでいかクリニック	その他文書	主治医意見書	2026-02-16	
	280789875	テストめでいか病院	看護要約	看護サマリーです	2025-05-15	

登録した情報が
追加されます

2025	12/29(月) - 01/04	01/05(月) - 01/11	01/12(月) - 01/18	01/19(月) - 01/25	01/26(月) - 02/01	02/02(月) - 02/08	02/09(月) - 02/15	02/16(月) - 02/22	02/23(月) - 03/01	03/02(月) - 03/08
2026										
画像										
レポート										

レポート行に
アイコンが追加され
ます



※ 個人情報は最低限の情報のみ記載

件名：
[ID-Link]【Participant通知】患者：函館 XX さん
女性 6 歳 4 ヶ月 に ファイルがアップロードされました

本文：
テストめでいかクリニック ご担当者各位

mykarte よりお知らせです。

患者：函館 XX さん 女性 6 歳 4 ヶ月に
文書（その他文書「主治医意見書」[2026-02-16]）が
アップロードされましたのでお知らせします。

登録者：テストめでいかクリニック 函館 XX
登録日・時刻：2026-02-16 14:21:23

文書一覧

登録された文書の参照方法です。

ログオフ

カレンダー表示

文書一覧

画像・波形一覧

ファイラー一覧

期間一覧

フェイスシート

サマリービュー(投薬歴/注射歴)

サマリービュー(検査結果時系列)

サマリービュー(病名・アレルギー)

全国 ID-Link EHR

患者 ID med0927

ブックマーク付きのみ表示

年 前 月 自

2026	01/19(月) - 01/25	01/26(月) - 02/01	02/02(月) - 02/08	02/09(月) - 02/15	02/16(月) - 02/22	02/23(月) - 02/29
期間						
処方	指示					
	実施					
注射	指示					
	実施					
検査						
画像						
レポート						

文書一覧→ファイルIDをクリックすることでも参照可能です。

文書情報 検索結果一覧

開示許可のない施設の文書は閲覧できません。(文書ID列にリンクが付きません)

削除列にボタンが表示されている場合、削除ボタンをクリックすると文書を削除できます。(アップロードした自施設の文書のみ、イメージが表示されます)

☐ ブックマーク付きのみ表示

文書ID	施設名	文書種別	文書タイトル	文書作成日
310499825	テストめでいかクリニック	その他文書	主治医意見書	2026-02-16
280789875	テストめでいか病院	看護要約	看護サマリーです	2025-05-15

アイコンをクリックすると
文書がPDFで表示されます。

【2026-02-16】 その他文書
『主治医意見書』
記載者: テストめでいかクリニック テストめでいかクリニック 操作者

別ウィンドウで個別表示

かかりつけ医意見書 (案) 1 / 2 79% +

平成30年7月5日
第2回要介護認定情報・介護レセプト等情報の
提供に関する有識者会議 参考資料7

主治医意見書 記入日 平成 年 月 日

申請者 (ふりがな) 男・女 連絡先 ()

主治医として、本意見書が介護サービス計画作成等に利用されることに ☐ 同意する。 ☐ 同意しない。

医師氏名 () 職階 ()

医療機関所在地 () FAX ()

(1) 最終診察日 平成 年 月 日
☐ 初回 ☐ 2回目以上

(2) 意見書作成回数 ☐ 有 ☐ 無
(有の場合) ☐ 内科 ☐ 精神科 ☐ 外科 ☐ 整形外科 ☐ 脳神経外科 ☐ 皮膚科 ☐ 泌尿器科

(3) 他科受診の有無 ☐ 婦人科 ☐ 眼科 ☐ 耳鼻咽喉科 ☐ リハビリテーション科 ☐ 産科 ☐ その他 ()



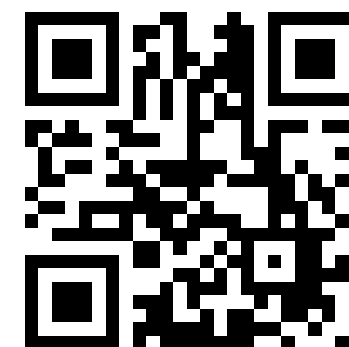
補足：モバイルノート も使えます。

スマートフォンやタブレット等のモバイル端末で使いやすいようにデザインされたID-Linkの機能です。

(パソコンでもご利用可能です。ID-Linkクライアント証明書インストールが必要です。)

<https://www.mykarte.com/m/note>

ID-Link
mykarte.com
ユーザID
パスワード
ログイン



モバイルノート機能の詳細説明は、パソコン版ID-Linkにログイン後の左側メニューの「マニュアル一覧」に掲載されています。